

БЕКІТЕМІН
«ЕРКЕ-СҰЛУ» БӨБЕКЖАЙ БАЛАБАҚШАСЫ ЖШС
менгерушісі  Каржаулова Г.С.

Жылдық жоспар 2023_ жылы «_28» тамыздағы
№_1 педагогикалық кеңесте бекітілді

«ЕРКЕ-СҰЛУ» БӨБЕКЖАЙ БАЛАБАҚШАСЫ ЖШС

**2023 – 2024 оқу жылына
жылдық жұмыс жоспары**

I. Ақпарат анықтама

**Мектепке дейінгі мекеменің жалпы сипаттамасы
«ЕРКЕ-СҰЛУ» бөбекжай балабақшасы жауапкершілігі шектеулі
серіктестігі туралы мәлімет**

Мекеменің атауы: «ЕРКЕ-СҰЛУ» бөбекжай балабақшасы ЖШС»

Ғимараттың типі: Типті

Мекеменің қызмет түрі: Білім беру

**Мекен-жайы: Түркістан облысы, Мақтаарал ауданы, Атакент
кенті, Көпжасаров №34А**

Телефон/факс: 877805420549

Электрондық пошта: yerkeslu@bk.ru

Веб-сайт:

Қолданылуға берілген жылы: 2015 жылы

Ғимараттың салынған жылы: 2014 жылы

Балабақша меңгерушісі: Каржаулова Гулназ Срайловна

Жобалық күші: 200

Барлығы: 200

Оқыту тілі: қазақ, орыс

Тәрбиеленушілер саны: 200

2022-2023

Оқу жылының жұмысын талдау

Өткен оқу жылында бөбекжай –балабақшада 8топ жұмыс істеді. Топтарда 200 бала тәрбиеленді. Оқу тәрбие жұмыстары мемлекеттік тілде жүргізілді.

Әдістемелік кабинет Қазақстан туралы әдістемелік және ғылыми көркем әдебиетпен толықтырылды. Балабақшаның материалдық – техникалық базасын жақсарту мақсатында әрбір топқа теледидар, кіші топтарға ойыншықтар алынды.

2022 – 2023 оқу жылында балабақша төмендегі тапсырмаларды орындау барысында жұмыс жүргізді.

«Шығармашылық» білім саласы.

«Таным» білім саласы.

Оқу жылында тоқсан сайын балалардың даму дәрежесіне бақылау жүргізілді. Жыл бойы да педагогикалық кеңестер, меңгеруші жанындағы кеңестер, өндірістік кеңестер өтілді.

Балабақша ұжымы бекітілген жоспар бойынша жұмыс жүргізді.

Әр тәрбиеші оқу жылында ашық және тақырыпты ұйымдастырылған оқу іс – әрекетін дайындады. Бұл жұмысқа тәрбиешілер үлкен жауапкершілікпен қарады.

Ахмедова М – ««Су не үшін қажет»»

Кутжанова М. – ««Ғажайып қалта»»

Ерматова А- «Бағдаршам»

Қызықты көрнекі құралдармен тәрбиешілер ашық сабақтар көрсете білді.

Балалардың сөздік қорларын байыту, байланыстырып сөйлеуге үйретуге арналған карточкалар, суреттер жинақталды. Тәрбиешілер жұмыс жоспарын түзеп, сабаққа қажетті жағдай жасауға байланысты жұмыстар жүргізілді. Балабақшада тіл дамыту, айналамен таныстыру, көркем әдебиет бойынша дидактикалық ойындардың жинағы дайындалды.

- Тәрбиешілер арасында «Үздік тәрбиешілер» атты сайысқа белсене қатысқаны үшін тәрбиешісі Альжаппарова Ж- 1орын иегері атанып, алғыс хатпен марапатталды, қатысып,барлық мерекелерге іс – шаралар өткізілді. Тәрбиешілер барлық іс – шараға белсене дайындалып балалармен ата-аналар алғысын алып отырды.

Тіл мерекесіне арналған апталық өткерілді. «Басқа тілдің бәрін біл өз тілімізді құрметте»

«Толағай» спорттық жарыс өткізілді. Наурыз мерекесінде ата-аналардың қатысуымен «Наурызым келді» тақырыбында үлкен іс-шара өткізілді.

Топтар саны

№ р/ с	Топтың атауы	Жас ерекшелігі	Топ	Тәрбиешілер
1	Еркетай	2 жас	кіші	Садикова П.И
2	Звездочка	4 жас	ересек	Бердалиева Ж.Ж
3	Радуга	2 жас	кіші	Оспанова З.М
4	Балауса	3 жас	ортаңғы	Ерматова А.С
5	Алғырлар	3 жас	ортаңғы	Ахмедова М.К
6	Ромашка	3 жас	ортаңғы	Орынбек С.А
7	Солнышко	4 жас	ересек	Сторонская О.М
8	Толағай	5 жас	МАД	Кутжанова М.А

ПЕДАГОГ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР СИПАТТАМАЛАРЫ

Балабақша ұжымы штат кестесіне сәйкес жұмыс істейді.

Педагог қызметкерлер құрамы 11 адам.

Оның ішінде: 1 меңгеруші, 1 әдіскер, 8 тәрбиеші, 1 музыкалық жетекшісі.

Педагог қызметкерлер құрамын талдау (білімі және санаты)	Саны	Пайызы
Жоғарғы мектепке дейінгі білім Жоғарғы педагогикалық білім	10	90%
Орта арнаулы мектепке дейінгі	1	10%
Жоғары санат Зерттеуші	0	%
Бірінші санат Сарапшы	0	%
Екінші санат Модератор	0	%
Санат жоқ	11	100%

Мектепке дейінгі ұйымда жұмыс жасайтын барлық педагогтер сәйкес келетін негізгі педагогикалық білімге ие

10_90 % жоғары педагогикалық білімге ие педагогтер, оның ішінде

3 педагог жоғары мектепке дейінгі біліммен

Педагогикалық қызметкерлердің еңбек өтілдері

Оқу жылы	0-5 жыл	5-10 жыл	10-20 жыл	20 және одан жоғары	Барлығы
2023_-2024_ оқу жылы	8	2	1		

2023_-2024_ оқу жылы аттестаттаудан өтетін педагогтерсаны

Оқу жылы	Аттестаттаудан өтетін педагогтер		
	Жоғары (беру/растау)	сарапшы	Модератор
2023_-2024_ оқу жылы			4

Тәрбие-білім беру үрдісін талдау
2023_-2024 оқу жылы

№	тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру	Міндеттері	жауаптылар
1	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген	1) тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына; 2) тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне; 3) тәрбие мен оқыту мерзіміне қойылатын талаптарды анықтайды.	Меңгеруші,әдіскер
2	Дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны - балалардың заттар мен ойыншықтарға еркін қолжетімділікті және күні бойы немен айналысатынын өз бетінше таңдауы	қауіпсіз (заттардың қауіпсіздігі мен жиһаздардың орнықты орналасуы); балалардың жасына және Үлгілік бағдарлама мазмұнына сәйкес болуы);	Меңгеруші,әдіскер
3	перспективалық жоспарға; - циклограммаға	Перспективалық жоспарды Үлгілік оқу жоспары мен Үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес тәрбиеші жас тобында	Меңгеруші,әдіскер

		жұмыс істейтін педагогтермен (музыка жетекшісімен) бірлесіп, жасайды	
--	--	--	--

2023_-2024_ оқу жылындағы міндеттері:

«Денсаулық» білім саласы

Денсаулық сақтау технологиясын қолдана отырып ,балалардың толыққанды денесін және психикасын дамытатын ,ағзаны шынықтыратын,негізгі қимылдарды дамытатын жағдайлармен қамтамасыз ету.

Балалардың өмірін қорғауға және денсаулықты нығайтуға жағдай жасау;

Жүру,жүгіру,өрмелеу,лақтыру,секіру,тепе-теңдікті жетілдіруге мүмкіндік беретін негізгі қимыл түрлерін дамыту және үйлестіру.

Денсаулықты нығайтуға ықпал ететін мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру.

«Шығармашылық» білім саласы

Балалардың әдеттен тыс әдістерді қолдану арқылы шығармашылығын дамыту, сұлулыққа , тазалыққа тәрбиелеу.

Мектепке дейінгі балаларды әсемдікке тәрбиелеу арқылы жан – жақты және үйлесімді дамыту

**1 жастан 5 жасқа дейінгі балаларды
мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың үлгілік оқу жоспары
2023-2024 оқу жылы**

№ р/с	Ұйымдастырыл ған іс-әрекет	Жас топтары			
		Кіші топ(2- жастан бастап)	орта жас тобы (3 жастан бастап)	ересек жас тобы (4жастан бастап)	мектепалды даярлық тобы/сыныбы (5 жастан бастап)
1	Дене шынықтыру	аптасына үш рет	аптасына үш рет	аптасына үш рет	аптасына үш рет
	Дене шынықтыру **	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
2	Сөйлеуді дамыт ужәне көркем әд ебиет	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
	Қазақ тілі		аптасына бір рет	аптасына бір рет	аптасына екі рет
	Қазақ тілі ***		күн сайын	күн сайын	Күн сайын
3	Сауат ашу негіздері		-	-	аптасына екі рет
4	Математика негіздері	-	күн сайын	күн сайын	күн сайын
	Сенсорика	күн сайын	-	-	
5	Қоршаған ортамен танысу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
6	Сурет салу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
	Мүсіндеу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
	Жапсыру	-	күн сайын	күн сайын	Күнсайын
	Құрастыру	-	күн сайын	күн сайын	
7	Музыка	аптасына бір рет	аптасына бір рет	аптасына екі рет	аптасына екі рет
	Музыка ****	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күнсайын

Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету және балабақша туралы жалпы мәлімет

№	Құжат атауы	Көрсетілген құжаттардан шығатын нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы.	Мектепке дейінгі тәрбие.
2.	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін» бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы	баланы толыққанды дамыту – қимыл белсенділігіне жағдай жасау, пайдалы және құнарлы тамақтандыру, достық қарым-қатынас орнату және дамытушы ортаны ұйымдастыру арқылы қамтамасыз етілетін баланың физикалық, психологиялық, әлеуметтік, эмоционалдық денсаулығы мен қауіпсіздігі.
3.	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым 6 министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы.	Дамытушы ортаны ұйымдастыру. Мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларының базалық мазмұнына негізгі талаптарды белгілейді. Баланың құзырлылығын жалпы білім беру іс-әрекетінің нәтижесі ретінде қалыптастыруға бағытталған мектепке дейін тәрбие және оқытудың базалық мазмұнын анықтайды.
4.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР 2010.11.23 № 354-IV Заңы.	Әрбір баланың жеке басының ерекшеліктерін ескеру, әрбір баланы жеке тұлға ретінде құрметтеу.
5.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы.ҚР Оқу-ағарту министрінің 14.10.2022 № 422 (алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.	Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, "Мәңгілік Ел" жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу.

6.	«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы.	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары.
7.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.	Ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді.
8.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары.
9.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі. Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ	Ұжымдағы өзара қарым-қатынасты реттейді. Қызметкерлердің еңбегін қорғау бойынша жұмысты қамтамасыз етеді.
10.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № 59 бұйрығы.	Бала өмірін және денсаулығын қорғау бойынша жұмысты, баланың дене бітімінің дамуын, эмоционалдық және психикалық дамуын қамтамасыз ету.
11.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.	Балабақшаны жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары.

12.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №293-VI Заңы	Заң педагогтің мәртебесін айқындайды және оның құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктері мен шектеулерін, міндеттемелері мен жауапкершілігін белгілейді.
13.	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).	Қазақстандық білім мен ғылымның жаһандық бәсекеге қабілеттілігін арттыру. Тұлғаны оқыту мен тәрбиелеу барысында жалпы адамзаттық құндылықтарға мән беру.
14.	«Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы.	Керекті құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесі.
15.	«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №95 бұйрығы.	Біліктілікті арттыру курсынан өту.
16	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы	мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; 2) тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау; 3) сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету; 4) тәрбиеленушінің толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен тығыз ынтымақтастықта болу;

17	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі № 130	Оқу жылының басында бір рет баланың оқу жылына арналған жеке даму картасын әзірлейді және диагностиканың (бастапқы, аралық, қорытынды бақылау) нәтижелері бойынша жеке даму картасына өзгерістер енгізеді.
----	--	--

2023 – 2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары

Мақсаты: Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында және мектептердің мектепалды сыныптарында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру үшін дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру ұсынылады .

I кезеңнің міндеттері: Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз етуі;
- балалардың жастарына сәйкес болуы;
- тәрбиеленушілер, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін қол жетімді болуы; Дамытушы заттық-кеңістіктік орта;

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ	АЙЛАР										жауаптылар
	тамыз	қыргүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр	ескертулер
1. <u>Саламатты өмір салтын ұйымдастыру:</u> МАҚСАТЫ: Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен балабақша педагогтерінің саламатты өмір салтын қалыптастыру.											
«Дене шынықтыру» ҰІӨ(ДШ)	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	Педагогтар ҰІӨ үлгілік оқу жоспарына сәйкес өткізіледі.

Денсаулық күндері (ДК)		ДК				ДК			ДК		Әдіскер, тәрбиешілер. ДК тоқсан сайын. Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.
Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)						ДШМ Же3			ДШМ Же4		Тәрбиешілер. Ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет өткізіледі. Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.
Медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ)		МПБ							МПБ		Медбике жоспарына сәйкес жылына 2 рет өткізіледі. Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу.
2. Педагогикалық кадрлармен жұмыс: МАҚСАТЫ: Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің өздігінен білім дағдыларын көрету және жетілдіру жұмыстарын жүргізу; жас мамандардың құзыреттіліктерін жетілдіру және озық педагогтердің тәжірибесімен алмасу.											
Әдістемелік бірлестік жұмысы (ӘБЖ)		ӘБЖ		ӘБЖ			ӘБЖ			ӘБЖ	Әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогтерге арналған кеңестер (ПҚ)	ПҚ			ПҚ			ПҚ		ПҚ	ПҚ	Әдіскер Жылдық жоспарға сәйкес.
Әдістемелік кабинеттің жұмысы (ӘКЖ)		ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	Меңгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Озық тәжірибе мектебі (ОТМ)		ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	Меңгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
3. Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру: Ұйымдастырылған іс-әрекеті		ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	Әдіскер. Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру стандартының талаптарын орындау.

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АҚ) Қорытынды көрсетілім (ҚҚ)				АҚ		АҚ	АҚ		ҚҚ		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогикалық кеңес (ПК)	ПК			ПК		ПК		ПК		ПК	Педагогтер, мамандар. Педагогикалық кеңес туралы ереже негізінде.
Мерекелік ертеңгіліктер (МЕ)		МЕ	МЕ		МЕ			МЕ		МЕ	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, хореограф
Көрмелер (К)			К	к	К			К		к	Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Мақсатты серуендер, саяхаттар (МС)		МС				МС			МС	МС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Көшеде жүру ережелері (КЖЕ)		КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ		Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Тақырыптық сабақтар (ТС)		ТС	ТС		ТС				ТС	ТС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
4. Әлеуметпен жұмыс: Ата-аналар жиналысы (АЖ) Конференция (К)		АЖ			АЖ					К	Менгеруші. Мамыр айында ата-аналар жиналысы конференция түрінде өткізіледі.
Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы (АК)		АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП жыл бойы жұмыс жасайды. Қыргүйек, қаңтар, мамыр айларында АКП-нің ұйымдастыру, аралық және қорытынды жұмыстарына талдау жасалады.
Мектеппен сабақтастық (МС)		МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
5. Бақылау және басшылық: Фронтальді бақылау (ФБ)	ПК №1					ЖМЖ №2					Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
Салыстырмалы бақылау (СБ)		ӘБЖ №1				ПК №3	ӘБЖ №3			ПК №5	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Тақырыптық бақылау (ТБ)				ӘБЖ №2	ӘБЖ №3			ПК №4			Педагогикалық кеңестерге жоспарланады.
Жедел бақылау (ЖБ)		МО		МО ӘБЖ №2		МО		МО		МО	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.

[illegible]

I бөлім «Саламатты өмір салтын ұйымдастыру»

Денсаулық күндері:

№ р/р	Тақырыбы	Іс-шара түрлері	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Денсаулық апталығы	Бастапқы диагностика	педагогтер	Қыргүйек
2.	«Көңілді доптар» кіші тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	педагогтер	Қыргүйек, қаңтар, сәуір айларының 1 аптасы
3.	«Сиқырлы ойындар» ортаңғы тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	педагогтер	Қыргүйек, қаңтар, сәуір айларының 2 аптасы

Дене шынықтыру мерекелері:

№ р/р	Тақырыбы	Топтар	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Спорт! Спорт! Спорт!» спорттық эстафеталық ойындар	«Солнышко» ересек тобындағы дене шынықтыру мерекелері	педагогтер	Қаңтар
2.	«Дені саудың - жаны сау» жарыс	«Толағай» мектепалды тобындағы дене шынықтыру мерекелері	педагогтер	Сәуір
3.	«Кішкентай олимпиада» спорттық эстафеталық ойындар	«Ромашка» ересек тобындағы дене шынықтыру мерекелері	педагогтер	Сәуір

Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	Аспаздар, қоймашы	Медбике	Қыргүйек
2.	Тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі қызметкерлердің міндеттемелері.	Аспаздар, қоймашы	Меңгеруші	Қыргүйек
3.	Тамақтандыру бойынша құжаттар.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші	Қазан

4.	Қысқы мерзімдегі тағамды витаминизациялау.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші	Қаңтар
5.	Тамақ әзірлеу блогын, ыдыс-аяқтың санитарлы жағдайы.	Аспаздар, көмекші жұмысшы	Медбике	Ақпан
6.	САНПиН талаптары бойынша өнімдерді сақтау нормалары.	Аспаздар	Медбике	Наурыз
7.	Жазғы-сауықтыру мезгілінде тамақтандыру жөнінде кепілдемелерді сақтау.	Аспаздар	Медбике	Сәуір
Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары):				
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Әр топ балаларының тізімін бекіту	Барлық топтар	Меңгеруші	Қыргүйек
2.	Дәрігерден тексеруден өткені жайлы ұжымды бақылауға алу	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
3.	Оқу мен тәрбие жұмысында тазалық жұмыстарын күнделікті қадағалау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
4.	Таза ауаны көп мөлшерде қолдану (серуен, бөлмелерді таза ауамен желдету, кварцтау талаптарын қолдану)	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
5.	10-күндік ас мәзірін құнарлы тағамдармен, 3-ші дәмді витаминделген тағаммен есептеу	-	Медбике	Күнделікті
6.	Брокераж журналын жүргізу – дайын, шикі тағамдардан	-	Медбике	Күнделікті
7.	Ф 26, Ф63 үлгідегі егу, ауырған ауруына, алдын ала тексеру жүргізу	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
8.	«Д» - тізіміндегі балаларды тексеру	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
9.	Әр баланың психикалық, табиғи дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
10.	Жылдық, айлық егу жұмысының жоспарын құру	-	Медбике	Жыл, ай бойы
11.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында тазалық іс-шараларын жүргізу. Жұмыс тақырыбы: - тұмаудың алдын алу шаралары; - тері аурулары; - дұрыс тамақтану; - ішек аурулары; - глистік инфекция ауруының алдын алу;	Барлық топтар	Медбике	Жыл бойы
12.	Балаларды таңертеңгілік қабылдау: - кіші тобы (филтрлік журнал, табель); - жабылған (карантин) топтарды бақылау.	Барлық топтар	Медбике	Жабық кезінде

13	Ауырған балаларға көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
14	Карантин кезінде дезинфекциялық іс-шаралардың жүргізілуін бақылау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
15	Тағамдарды қабылдау, сақтау ережелерін бақылау	Қоймашы	Медбике	Күнделікті
16	Тәрбиешілерге кеңес беру, ДЦП, психологиялық жетілуі, кеуденің, белдік жетілмеуі, ВПС–ерінің жоғары, төменгі қызметінің бұзылуы. Сол себептен өткізу: - жеке бас дамуына сәйкес дәрігерлік сабақтар өткізу; - нүктелі уқалау, дұрыс дем ала білу, жалпы дамытып емдеу	Тәрбиешілер	медбике	Күнделікті

II бөлім «Педагогикалық кадрлармен жұмыс»

Педагогтерді аттестаттау:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Аттестаттау кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру. Кеңес «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестаттаудан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар»	Кеңес	Әдіскер	Қыркүйек
2.	2023-2024 оқу жылдың аттестаттау процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу.	Кеңес	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
3.	Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс.	Тәжірибе	педагогтер	Сәуір, қараша
4.	Педагогтердің ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру.	АК	Әдіскер	Жыл бойы
5	2023–2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін өтініштерді қабылдау.	Кеңес, ұсыныс	Меңгеруші	Мамыр

Біліктілікті арттыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1	Білім жетілдіру курстары және жетістіктер апталығына қатысу арқылы педагогтердің оқып, білімін жетілдіруін қамтамасыз ету.	Курстарға қатысу	Әдіскер	Қыргүйек
2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуге тапсырысты жасау.	Тапсырыс беру	Әдіскер	Қыргүйек
3	Педагогтердің білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Есеп беру	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Жыл бойы
4	Педагогтердің шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиосын жаңа материалдармен толықтыру	Портфолио толтыру	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Жыл бойы

Жас мамандармен жұмыс:				
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Отырыс №1. 1. 2023 - 2024 оқу жылында «Жас мамандар» мектебінде жүргізілген жұмыстардың қорытындысын талдау. 2. Тәлімгердің және жас мамандардың жұмысының жеке жоспарларын бекіту. 3. Жас мамандарды ұжымның қызметімен, ережелерімен таныстыру. 4. Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудегі нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру, талқылау. 5. Топтардағы құжаттарды жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету.	Отырыс	Әдіскер	Қыркүйек
2.	Отырыс №2. 1. Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларына мониторинг жасауды үйрету. 2. Тәрбиелеу циклограммасын жоспарлау. Балалармен күні бойғы әрекетті тиімді ұйымдастыру дағдыларын қалыптастыру.	Дөңгелек үстел	Әдіскер	Желтоқсан
3.	Отырыс №3. 1. Ұйымдастырылған іс-әрекетін өткізуге керекті көрнекілік құрал-жабдықтарды, дидактикалық материалдарды дайындауға көмектесу. 2. Ата-аналармен жұмыс жүргізу бойынша кеңестер.	Практикалық жұмыс	Әдіскер	Наурыз
4.	Отырыс №4. 1. Портфолио жинақтау. 2. Жас мамандар апталығы (ашық есік, тәрбиелік іс-шаралар). 3. Жұмыс қорытындысын шығару. Жас мамандармен сұхбаттасу, кәсіби жетістіктерін бағалау мақсатында сауалнама жүргізу.	Ашық көрсетілім	Әдіскер	Сәуір

Әдістемелік кабинеттің жұмысы

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Меңгеруші	Үнемі
2.	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, демонстрациялық материал, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
3.	Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер	Тамыз
4.	Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік жиналыс өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
5.	Жоспарлар құру: - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
6.	Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау; кітаптар бұрышы	Әдіскер	Қазан

Педагогтерге арналған кеңестер:

№ р/р	Тақырыбы	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Кеңес «Баланың балабақшаға бейімделуі»	Әдіскер	Қыргүйек
2.	Кеңес «Балаңыз балабақшаға барады!»	Әдіскер	Қыргүйек
3.	Кеңес «Балабақшадағы дамытушы бұрышы»	Әдіскер	Қазан
4.	Кеңес «Балабақшадағы құрастыру түрлері»	Әдіскер	Қазан
5.	Кеңес «Математика негіздерінде қолданылатын әдістердің өзіндік ерекшеліктері»	Әдіскер	Қараша
6.	Кеңес «Әр түрлі балалар іс-әрекетінде балалардың математика негізінде қолданылатын түсінік қалыптастыру»	Әдіскер	Желтоқсан

III бөлім «Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру»

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«_____» ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Қараша
2.	Ашық есік күні.	Әдіскер	Желтоқсан, наурыз
3.	«_____», «_____» ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Ақпан

4.	Қорытынды көрсетілімдер. Ұйымдастырылған іс-әрекетінің фестивалі.	Тәжірибелі педагогтер	Сәуір
Педагогикалық кеңестер:			
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	1 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «2023 - 2024 жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары» Мақсаты: Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы. 2023 - 2024 оқу жылының жұмыс жоспары және негізгі жылдық міндеттемелерін талқылау, бекіту. - Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. - Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2023-2024оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. - Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын қарастыру. - 2023- 2024оқу жылының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспарымен таныстыру, бекіту. - Вариативтік компоненттер. - Ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі. - Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі. - Топ балалар тізімдері.	Меңгеруші, әдіскер	
2.	2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: Мақсаты: Міндеттері:	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	
3.	3 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: Мақсаты: Міндеттері:	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	
4.	4 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: Мақсаты: Міндеттері:	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	
5.	5 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: Мақсаты: Міндеттері:	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	
Мерекелік ертеңгіліктер:			
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Ертеңгілік «Сәлем саған, балабақшам!»	Әдіскер	Қыргүйек
2.	«Тілім менің тірегім!» тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Мамандар	Қыргүйек

3.	«Қарты бар ел - қазыналы ел!» қарттар күніне арналған мерекелік іс-шаралар	Әдіскер	Қазан
4.	«Ұстаз аты биік, әрі мәңгілік!» ұстаздар мерекесіне арналған іс-шаралар	Мамандар	Қазан
5.	«Топтың туған күні!» кіші топтардағы ойын-сауық	Тәрбиешілер	Қазан
6.	«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауықтар	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Қазан
8.	«Менің Қазақстаным!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Желтоқсан
9.	«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Желтоқсан
10.	«Ақ мамам!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
11.	«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
12.	«Ынтымақ - достық кепілі» 1 мамыр мерекесіне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Мамыр
13.	«Жасасын Жеңіс күні!» 9 Мамыр күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Мамыр
15.	«Бақытты балалық шақ!» балалары қорғау күніне арналған ойын-сауық	Әдіскер	Маусым

Көрмелер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Күз кереметі» күз көрмесі	Тәрбиешілер	Қазан
2.	«Кітап баланың досы» кітап көрмесі	Тәрбиешілер	Қараша
3.	«Ғажайып қыс» қысқы көрме	Тәрбиешілер	Желтоқсан
4.	«Көктем келді, тамаша!» суреттер көрмесі	Тәрбиешілер	Наурыз
5.	«Терезе алдындағы бау-бақша» топ сайыстары	Тәрбиешілер	Сәуір

Көшеде жүру ережелері:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Көшеде жүру ережелері» ойын-сауық	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Қыркүйек
2.	«Жол ережелері» ойын-сауық	Ересек топ тәрбиешілері	Қазан
4.	Жол қозғалысына керекті көрнекіліктерді әзірлеу, көрме ұйымдастыру	Әдіскер	Оқу жылы бойы
5.	«Абайла, бағдаршам!» топтарда көрме ұйымдастыру	Тәрбиешілер	Оқу жылы бойы
6.	«Жаяу жүргіншілер мектебі» әңгімелесу	Кіші топ тәрбиешілері	Желтоқсан

7.	«Абайлаңыз, көк тайғақ» әңгімелесу	Топ тәрбиешілері	Қаңтар	
9.	«Бағдаршам әлемі» тақырыбындағы балалардың суреттері	Әдіскер, топ тәрбиешілері	Наурыз	
Тақырыптық сабақтар:				
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	
1.	«Мен елімнің патриотымын» тақырыбында Білім күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Қыргүйек	
3.	16 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Желтоқсан	
4.	12 сәуір - Халықаралық авиация және ғарышкерлер күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Сәуір	
5.	1 Мамыр - Қазақстан Халықтарының Бірлігі күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр	
6.	7 Мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр	
7.	9 Мамыр - Жеңіс күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр	
IV бөлім «Әлеуметпен жұмыс»				
Ата-аналар жиналысы:				
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	
1.	1. «Балабақшадағы күн тәртібі» тақырыбында топтарда онлайн ата-аналар жиналысы. 2. Жаңа келген ата-аналарды 2023- 2024 оқу жылындағы мақсат- міндеттерімен таныстыру. 3. 2023-2024 оқу жылына ата-аналар комитетінің құрамын сайлау. 4. Сауалнама өткізу. 5. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.	Менгеруші, әдіскер, медбике	Қыргүйек	
2.	1. Педагог-психологпен кездесу. Ата-аналарға балалардың балабақшаға бейімделуі туралы кеңес беру. (баланың мінез-кұлқы, жағдаяттарды талдау, жеке пікірлесу, сауалнама өткізу). 3. Топтарды жинау және безендіру жұмыстарында ата-аналардың көмегі. 4. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.	Әдіскер, тәрбиешілер, медбике	желтоқсан	
3.	1. «Балабақшам мерейлі!» тақырыбында конференция. 2. Балалардың тәрбие мен білім алу бойынша жылдық жұмыстың есебі, қорытындысы. 3. Жазғы-сауықтыру шараларының жоспарымен таныстыру.	Менгеруші, әдіскер	Мамыр	
Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы:				
№ р/р	Кеңестер тақырыбы	Өткізу формасы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Достар әлемі»	Балабақшаға саяхат	Қыргүйек	Менгеруші

2.	«Баланың балабақшаға бейімделуі»	Дөңгелек үстел	Қыргүйек	Меңгеруші, педагог
3.	Диагностикалық жұмыс	Балаларды зерттеу		
4.	«Біз қалай балалармен сөйлесеміз?»	Кеңес	Қазан	Тәрбиешілер
5.	«Кел, танысайық!»	Дөңгелек үстел	Қараша	Тәрбиешілер
6.	«Кішкентай көмекшілер» (ерте жастағы балалардың ұсақ моторикасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қараша	Тәрбиешілер
7.	«Баламен тақырыптық серуендер»	Дөңгелек үстел		Әдіскер, тәрбиешілер
8.	«Менің көңілді добым» (доппен ойындар)	Ойын-сабақ	Желтоқсан	Тәрбиешілер
9.	«Дыбыстар, дыбыстар, біз сізді естиміз, сіз бізден кетпейсіз» (есту ынтасы мен фонематикалық естуын дамыту)	Дөңгелек үстел	Қаңтар	Тәрбиешілер
10.	«Көзді ашып-жұмған қандай қызық» (есту ынтасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қаңтар	Тәрбиешілер
11.	«Денсаулық, күн тәртібі»	Дөңгелек үстел	Ақпан	Медбике,
12.	«Күлкімен өткен әрбір күн жарық» (баланың эмоционалдық жағдайы)	Дөңгелек үстел	Ақпан	тәрбиешілер
13.	«Сүйкімді балапан» (саусақпен бояу)	Ойын-сабақ	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
14.	«Бала кітапшасы»	Дөңгелек үстел	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
15.	«Дөңгелекпен жолда» (тіл дамыту)	Ойын-сабақ	Сәуір	Тәрбиешілер
16.	«Ал, канекей, ойнайық!»	Семинар-практикум	Сәуір	Әдіскер
17.	«Секіру» (балалармен қимыл қозғалыс ойындары)	Ойын-сабақ	Мамыр	Тәрбиешілер
18.	«Көңілді пирамидалар» (ермексазбен жұмыс)	Ойын-сабақ	Мамыр	Тәрбиешілер
19.	Ата-аналар өтініші бойынша кеңес беру	Кеңестер, практикумдар, балаларды зерттеу	Жыл бойы	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер

Мектеппен сабақтастық:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Сыныптар, топтар	Жауап ылар
1. Дайындық кезеңі.				
1.	Қ.Сәтпаев атындағы №6 ЖББ КММ пен балабақша арасындағы сабақтастыққа байланысты жоспар құру	Қыргүйек	Мектепалды даярлық, 1 сынып	Әдіскер
2.	Балаларды мектепке арнайы, жалпы дайындау туралы ата-аналармен кеңестер жүргізу.	Жыл бойы	Мектепалды даярлық	Әдіскер, педагог

Әкімшілік-шаруашылық қызмет:			
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Жылу жүйесін тазалау	ШЖМО	Маусым
2.	Кабинеттерді көрнекі құралдармен толтыру	Тәрбиешілер	Жыл бойы
3.	Жеке және мемлекеттік мүлікті сақтауға және денсаулықты қорғау, техникалық сауықтыру шараларына нұсқаулар	Меңгеруші	Қыркүйек
4.	Айналаның тазалық жағдайы	ШЖМО	Ай бойы
5.	Дәрі-дәрмек сатып алу	Медбике	Қыркүйек
6.	Балабақшаны көгалдандыру, гүлдендіру	ШЖМО	Ай бойы
7.	Қысқа дайындық	ШЖМО	Қазан
8.	Жылу беру маусымына дайындалу	әкімшілік	Қазан
9.	Балабақшадағы жиһаз жағдайын тексеру	әкімшілік	Қараша
10.	Түгендеу жұмысы	әкімшілік	Қараша
11.	Шырша ойыншықтарын сатып алу	ШЖМО	Желтоқсан
12.	Жаңа жыл мерекелерін өткізуде балабақша ұжымын өрттен сақтану ережелерімен таныстыру	Меңгеруші, ШЖМО	Желтоқсан
13.	Балабақша ішін тазалау	Қызметкерлер	Қаңтар
14.	Мүз айдынын әшекейлеу байқауы	Әкімшілік	Қаңтар
15.	Жуу құралдарын сатып алу	ШЖМО	Жыл бойы
16.	Топтардағы құралдарды жөндеу	ШЖМО	Наурыз
17.	Балабақша алаңын тазалауға сенбілік ұйымдастыру	Балабақша ұжымы	Сәуір
18.	Жазғы демалыс орындарын дайындау: -ағаштарды отырғызу, өңдеу; -гүлбақшаны қалыптастыру;	ШЖМО	Ай сайын
19.	Балабақша ішін тазалау (терезе жуу, жиһаз жөндеу)	ШЖМО	Ай сайын
20.	Алаңды жөндеу	ШЖМО	Мамыр
21.	Құм әкелу	ШЖМО	Мамыр-шілде
22.	Топтарды жазғы жөндеуге дайындау	ШЖМО	Мамыр

Әкімшілік жиналыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Балабақша қызметкерлерімен еңбек шартын таныстыру.	Қыркүйек	меңгеруші
	2.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығына шолу тексеру қорытынды		меңгеруші
	3. Жаңа келген балдарды балабақша тәртібімен таныстыру.		меңгеруші

2	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Қараша	меңгеруші
	2. «Алтын күз» мерекесін жоспарлау		
	3. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесінің сценарийін бекіту		
	4. Кіріс құжаттарды талқылау		
3	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	қаңтар	Меңгеруші
	2. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесін талқылау		
	3. Жарты жылдық мониторинг қорытындысы		
	4. Кіріс құжаттарды талқылау		
4	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Наурыз	Меңгеруші
	2. 8 наурыз, Наурыз мерекелеріңіз сценарилерін бекіту		
	3. Еңбекке баулу, ұжымда өзара қарым-қатынас лерін сақтау арқылы жүзеге асыру.		
	4. Аудандық сайыстарға қатысу туралы		
	5. Тақырыптық тексеру қортындысы		
5	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	Меңгеруші
	2. 8 наурыз, Наурыз мерекелеріңіз мерекелерін талқылау		
	3. 1 мамыр, 9 мамыр мерекелерінің сценарилерін бекіту		
	4. Кіріс құжаттарды талқылау		
6	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Шілде	Меңгеруші
	2. Жаңа оқу жылына дайындық		
	3. 1 мамыр, 9 мамыр мерекелерін талқылау		
	4. Жөндеу жұмыстарын талқылау		
	5. №1 педагогикалық кеңеске дайындық		
	6. Кіріс құжаттарды талқылау		

**Мектепке
дейінгі білім беру ұйымдарында жазғы сауықтыру жұмыстарын
ұйымдастыру**

№	Негізгі міндеттері	ЖАЗҒЫ КЕЗЕҢДЕГІ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРДЫҢ ҚЫЗМЕТІН РЕТТЕЙТІН	ЖАЗҒЫ САУЫҚТЫРУ КЕЗЕҢІНДЕ БІЛІМ БЕРУ САЛАЛАРЫ
---	--------------------	---	--

		ҚҰЖАТТАР	БОЙЫНША ЖҮРГІЗІЛЕТІН ЖҰМЫСТЫҢ БАҒЫТТАРЫ
1.	Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; 2) тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау; 3) сапалы мектепалды даярлауды қамтамасыз ету; 4) азаматтылықты, қазақстандық патриотизмді, адам құқығы мен бостандықтарын құрметтеуді, қоршаған табиғатқа, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу;	- Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі, ҚР Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысы; - «Қазақстан Республикасы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы №604 бұйрығы(ҚР БҒМ 05.05.2020 ж №182 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен); - «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы; - «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» Санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы; - «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары» ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы(ҚР БҒМ 18.05.2020 ж №207 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);	Балалардың жыл бойы алған білімдерін пысықтау, жарқын әсерлермен байыту; - баланың шынығып, денсаулығының нығаюы және ағзаның суық тию сырқаттарына қарсы тұру қабілеттілігінің артуы; -баланың қоршаған ортасында эмоционалдық жайлылық қалыптастыру; -балалардың қарым-қатынаста белсенділігін, бастамашылдығын қолдау арқылы өзіне деген сенімділігін нығайту; -әдептілікке үйрету арқылы эстетикалық мәдениет қалыптастыру; - экологиялық тәрбие негіздерін қалыптастыру; - шығармашылық қабілеттерін дамыту; -балалардың денсаулығын сақтау және нығайтуда педагогтер мен ата-аналардың жауапкершілігін арттыру.

Жазғы сауықтыру кезеңіндегі күн тәртібінің үлгісі

Режимдік сәттер, іс-әрекет	Балалармен жұмыс құралдары мен түрлері
Балаларды далада қабылдау	Балаларды қабылдау, әр балада жайлы психо-эмоционалдық көңіл-күй қалыптасуына жағдай жасау. Серуендеу, балалармен әңгімелесу, басқа балаларды қабылдап болғанша өз бетімен еркін ойнауға немесе басқа балалармен бірге ойнауға болатын ойын түрлері, ойыншықтары

	бар ойын алаңдарын дайындау және т.б.
Таңғы гимнастика	Бала ағзасының физиологиялық белсенділігін арттыратын ойын, жүгіру, ырғақты қимыл-қозғалысты қамтитын кешенді гимнастикалық жаттығу түрі. Жаттығу барысында балалардың дұрыс тыныс алуын бақылауда ұстау.
Гигиеналық шаралар	Салқын сумен жуыну. Сүртіну. Шектеу шараларына байланысты залалсыздандыру үшін қосымша санитарлық талаптар қойылған болса орындау. Қажеттілігіне қарай, балаларға көмектесу арқылы өз-өзіне қызмет етуге баулу (<i>педагогтің көмегі, бір-біріне көмектесу</i>).
Таңғы асқа дайындық	Балалармен бірге ойыншықтарды орнына жинау, олардың жауапкершіліктерін арттыру мақсатында кезекшілік ұйымдастыру. Тамақтанар алдында қол жуу ережесін сақтап жуғызу.
Таңғы ас	Ас қабылдау алдында бір-біріне жақсы тәбет тілеп, лебіз айтуға үйрету. Тамақтану ережесін сақтау, ас құрал-жабдықтарын дұрыс пайдалану. Әдепті тамақтану.
Тәрбиеші мен балалардың еркін әрекеті	Балалардың білім, білік және дағдыларын еркін іс-әрекетте көрсетуі үшін заттық-кеңістіктік ортаны дайындау. Балалардың өз бастамасы бойынша ұйымдастырылған ойындарға еркіндік беру. Қажеттілігіне қарай жеке жұмыс түрін ұйымдастыру. Проблемалық жағдаяттарды шешу. Балалардың қызығушылықтары бойынша дамыту жұмыстарын мақсатты ойын арқылы, танымдық-зерттеушілік жұмыс, музыкалық-көркем образ, қимыл-қозғалыс, коммуникативтік байланыс, оқыту, еңбекке баулу арқылы қамту.
Серуенге дайындық	Өз-өзіне қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру. Киінудің бірізділік алгоритмін бекіту. Бір-біріне көмек көрсету (<i>тәрбиешінің және белсенді балалардың көмегі</i>), серуенге мотивация (<i>мазмұны, проблемалық жағдаяттар</i>), көркем сөзбен ынталандыру (<i>мақал-мәтелдер, жаңылпаздар, жұмбақтар, өлеңдер</i>). Көтеріңкі көңіл-күй сыйлау.
Күндізгі серуен	1) Балалардың денсаулығын нығайту, қимыл-қозғалыс белсенділіктерін арттыру (<i>қимылды дидактикалық ойындар, ережелері бар қимылды ойындар, ойын жаттығулары, жарыстар, ұлттық ойындар және басқа</i>). Көтеріңкі көңіл-күй сыйлау. Балалардың танымдық қызығушылықтарын дамыту. Мақсатты серуендер, танымдық әңгімелер, бақылаулар, табиғатты бақылау тәсілдерін көрсету, сенсорлық бақшадағы тәжірибелер. Балалардың шынайы өмірді көркем-эстетикалық қабылдауын қалыптастыру. Аумақтық кеңістікте немесе оның сыртында табиғатты тамашалау. Сенсорлық бақшада тірі және өлі табиғат нысандарын, табиғат құбылыстарын бақылау. Балалардың дербес шығармашылық әрекетіне мүмкіндік беру. 2) Еңбекке баулу үшін балабақша ауласында баланың қызығушылығын оятатын кеңістік құру. Балаға ересектердің еңбек етуін бақылату және оларға көмектесуге, бірлесіп жұмыс істеуге тарту. Балалардың ойын, идеясын жүзеге асыру. Серуенге алып шыққан заттарымен ойнату. 3) Музыка жетекшісі мен дене шынықтыру нұсқаушының жоспары бойынша жүргізілетін шаралар немесе бірлескен жұмыстар.

Серуеннен оралу	Өз-өзіне қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру. Шешінудің бірізділік алгоритмін бекіту. Ұқыптылық дағдыларын үйрету, киім мен аяқ киімді дұрыс күтуге және орнына жинауға қалыптастыру. Бір-біріне көмектесуге баулу.
Гигиеналық шаралар	Санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтап жуыну. Шектеу шараларына байланысты залалсыздандыру үшін қосымша санитарлық талаптар қойылған болса, оны орындау. Қажеттілігіне қарай, балаларға көмектесу арқылы өз-өзіне қызмет етуге баулу (<i>педагогтің көмегі, бір-біріне көмектесу</i>).
Түскі асқа дайындық	Қажет болса, тамақтанар алдында балалармен бірге ойыншықтарды орнына жинау, қолдарын жуғызу.
Түскі ас	Ас қабылдау алдында бір-біріне жақсы тәбет тілеп, лебіз айтуға үйрету. Тамақтану ережесін сақтау, ас құрал-жабдықтарын дұрыс пайдалану. Әдепті тамақтану.
Күндізгі ұйқы	Баланың психофизикалық әлеуетін қалпына келтіру. Желдету. Тыныштық режимін сақтау.
Ұйқыдан тұру	Балаларды ұйқысынан ояту. Балалар ағзасының физиологиялық белсенділігін арттыру мақсатында оятугимнастикасын жасату (шынықтыру жаттығулары, тренажерлық жүгіру жолдарын пайдалану, музыкалық жаттығулар, қимыл-қозғалысқа құрылған санамақ және басқа).
Бесін асқа дайындық. Бесін ас.	Өз-өзіне қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру. Гигиеналық дағдыларды қалыптастыру (жуыну, тамақты шаю). Гигиеналық емшараларды орындау технологиясының алгоритмін сақтау. Үстел басында өзін әдепті ұстауға қалыптастыру.
Тәрбиеші мен баланың еркін әрекеті	Балалардың қызығушылықтарын мақсатты ойын арқылы, танымдық-зерттеушілік жұмыс, музыкалық-көркем образ, қимыл-қозғалыс, коммуникативтік байланыс, оқыту, еңбекке баулу арқылы дамыту (<i>оның ішінде өңірлік ерекшелікті ескерумен</i>). Балалардың ойы мен идеяларын ескеру арқылы олардың қабілеттерін ашуға мүмкіндік беру.
Серуенге дайындық	Өз-өзіне қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру. Киінудің бірізділік алгоритмін бекіту. Бір-біріне көмек көрсету (<i>тәрбиешінің және белсенді балалардың көмегі</i>), серуенге мотивация (<i>мазмұны, проблемалық жағдаяттар</i>), көркем сөзбен ынталандыру (<i>мақал-мәтелдер, жаңылпаздар, жұмбақтар, өлеңдер</i>). Көтеріңкі көңіл-күй сыйлау.
Серуендеу	Балалардың денсаулығын нығайту, қимыл-қозғалыс белсенділіктерін арттыру (қимылды дидактикалық ойындар, ережелері бар қимылды ойындар, ойын жаттығулары, жарыстар, ұлттық ойындар және басқа). Балалардың танымдық қызығушылықтарын дамыту. Мақсатты серуендер, танымдық әңгімелер, бақылаулар, табиғатты бақылау тәсілдерін көрсету. Еркін ойындар, балалардың ойын, идеясын жүзеге асыру. Серуенге алып шыққан заттарымен ойнату.
Үйге қайту Ата-анаға кеңес	Ата-анамен күн нәтижесі және алдағы күнге жоспарланған күн тәртібі туралы әңгімелесу. Жеке кеңестер, пікір алмасу.
Ескерту: суға шомылу, күнге қыздырыну және басқа емшара процедуралары күн тәртібіне медбикемен келісіліп қойылады.	